

Carta para solicitud de reducción de la jornada laboral

I. Motivos para solicitar una reducción

La solicitud de reducción de la jornada laboral puede ser **por numerosos motivos**. Los principales suelen ser por maternidad (Cuando la situación de embarazo requiera un periodo más corto de tiempo de trabajo para la seguridad de la madre y del bebé) o por un familiar dependiente que precise de nuestros cuidados. Estas solicitudes se pueden presentar en el departamento de Recursos Humanos de la empresa que tramitarán esta petición.

Para este tipo de solicitudes, es recomendable **revistar la legislación** de cada país y la **normativa particular de la empresa** en la que estamos trabajando. Debemos ajustar esta petición a los requisitos de la empresa para que resulte favorable y no arriesgarnos a su denegación. También hay que tener en cuenta que la reducción de la jornada **empieza siempre un mes después** de la realización de la solicitud y que lo **máximo** de esta reducción es a **mitad de la jornada**.

El modelo de carta para realizar esta petición es personal, al igual que las solicitudes de baja de maternidad o comunicación de embarazo, pero existen unos campos a rellenar y es **necesario expresar el motivo** particular de la reducción de la jornada.

II. Ejemplo de carta para solicitud de reducción de la jornada laboral

Estimados señores/as del departamento de Recursos Humanos de (Nombre de la empresa):

Escribo esta carta para comunicarles que solicito acogerme a la reducción de jornada laboral por el cuidado de un familiar dependiente, de acuerdo con el artículo 37.5 del Estatuto de los Trabajadores, y las condiciones de conciliación familiar de esta empresa, solicito la reducción por el cuidado de:

Los motivos entre los que se puede elegir son:

- Cuidado de un hijo
- Cuidado de familiar dependiente (En el caso de que el motivo sea este, es necesario indicar el grado de familiaridad con dicha persona)
- Cuidado de un hijo nacido recientemente (Para este caso es necesario detallar la fecha exacta de nacimiento).

La duración de la jornada solicitada comenzará el día XXXX y se reducirá en XX horas semanales.

Reingresando al trabajo en las condiciones profesionales que establece la legislación vigente, preavisando con 15 días de antelación el día de mi incorporación a la jornada ordinaria , en relación a lo establecido en el artículo 37 del Estatuto de los Trabajadores.

Atentamente,

Nombre del empleado