

Carta de presentación empresa de transporte

I. Aspectos a tomar en cuenta para redactar nuestra carta

Antes de redactar una carta de presentación para una empresa de transporte es importante considerar cuáles van a ser los elementos más valorados en el proceso de selección.

Además de las cualificaciones mínimas (permisos de conducir, estudios, titulaciones etc.) la experiencia es el factor que más va a pesar en la contratación. Transmitir y detallar -sin exceder la extensión de un folio- es una de las claves para realizar la presentación.

Organización y conocimiento de los diferentes códigos reguladores del sector son dos de los requisitos más repetidos entre las ofertas que las empresas publican en el mundo del transporte. Siendo un entorno en el que los viajes y las comunicaciones entre empresas de diferentes países son comunes, el conocimiento de, al menos, una segunda lengua es un importante añadido en el perfil profesional.

Para los empleos administrativos normalmente se exige el conocimiento y manejo de ciertas herramientas informáticas y software profesional, que se adquiere mediante cursos homologados o mediante experiencia en puestos anteriores.

II. Ejemplo de carta de presentación para empresa de transporte

Juan López
Gran vía, 52, 3º
28080 Madrid
Tel.:
Móvil:
Email:

Nombre de la empresa

Departamento de Recursos Humanos
Avenida de la Castellana
28006 Madrid

Madrid, 1 de agosto de 2015.

Estimado señor,

Me pongo en contacto con usted para transmitirle mi interés en incorporarme a su empresa en el puesto de agente de transporte. Confío en que mi candidatura le resulte de interés tanto por mi dominio de las herramientas relacionadas con el puesto como por mi extensa experiencia en el sector.

Tras dos años como asistente en Techtransport S.L pase a ocupar el puesto de jefe de equipo en el almacén logístico multicliente de la empresa Wallenius Lines S.A, empleo en el que he permanecido los últimos cinco años. En dicha empresa, coordinaba y aseguraba el correcto funcionamiento de los operarios del almacén, por lo que estoy familiarizado en profundidad con la normativa de prevención de riesgos laborales

También me ocupaba de analizar, planificar y asignar la ejecución de los pedidos recibidos. Del mismo modo dirigía un equipo multifunción para asegurar la operatividad del centro logístico. Estoy

acostumbrado a trabajar de cerca con el departamento de clientes, gestionando incidencias y demandas de información.

Cuento con amplios conocimientos prácticos en la gestión de operaciones con empresas de outsourcing y en mis anteriores trabajos venía realizando periódicamente informes y Kpi's. Durante estos años he desarrollado tanto mi capacidad de organización como mis dotes de negociación y comunicación.

Por último, añadir que domino distintas herramientas de software profesional como el programa AS/400 y utilizo con fluidez Word y Excel. Soy capaz de comunicarme con éxito tanto en inglés como en italiano.

Sin otro particular, me despido agradeciéndoles su interés.

Atentamente.

Juan López.