

٥٢٥٢٢

ROYAUME DU MAROC

مكتب التكوين المهني وإنعاش الشغل

Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail
DIRECTION RECHERCHE ET INGENIERIE DE FORMATION

RESUME THEORIQUE
&
GUIDE DE TRAVAUX PRATIQUES

MODULE n°:	GESTION COMMERCIALE SUR SAGE LIGNE 100
------------	---

SECTEUR : TERTIAIRE

SPECIALITE TS6E

NIVEAU : TS

Document élaboré par :

Nom et prénom	€FD	DA
BANI Khalid	ISTAG BAB TIZINI MEKRES	C/S

Révision linguistique

.....
.....

Validation

.....
.....

SOMMAIRE

	Page
<i>Présentation du module</i>	3
Généralités	6
Présentation du cas : INFOART	6
Partie 1 : Paramétrage de la société	
1. Initialisation d'une nouvelle société	
• Création d'un Fichier Commercial	
• Création d'un Fichier Comptable	
2. Identification et paramétrage de la société	
3. Options	
Partie 2 : Structure de la société	11
1. Création des Familles d'articles	
2. Comptabilité	
3. Représentants	
4. Dépôts	
5. Clients	
6. Fournisseurs	
7. Articles et Nomenclatures	
Partie 3 : Traitement des Documents de Stocks	14
1. Mouvement d'Entrée	
2. Virement Dépôt à Dépôt	
3. Inventaire et Edition	
Partie 4 : Traitement des Documents de Vente	15
1. Facturation simple (remise, escompte et TVA)	
2. Gestion de la Substitution	
3. Gestion des Glossaires (article)	
4. Gestion de la Nomenclature	
5. Gestion des Règlements	
6. Gestion des Commissions des Représentants	
7. Edition	
Partie 5 : Paramétrage des Documents Commerciaux	28
1. Gestion des Glossaires (document)	
2. Paramétrage des documents (facture)	
Partie 6 : Tableau de Bord Commercial	
1. Analyse des indicateurs commerciaux	
2. Etats Libres	
3. Tableau de Bord	
Partie 7 : Réapprovisionnement	
Partie 8 : Traitement Comptable des documents commerciaux	
<i>Evaluation de fin de module</i>	
<i>Liste bibliographique et Annexes</i>	

Durée : 30 h

20 % : théorique

80 % : pratique

**OBJECTIF OPERATIONNEL DE PREMIER NIVEAU
DE COMPORTEMENT****COMPORTEMENT ATTENDU**

L'objectif de ce module est de faire acquérir la compétence particulière relative à l'utilisation et le paramétrage d'un logiciel de Gestion Commerciale en fonction des situations de travail .

Il vise donc à rendre le stagiaire apte à utiliser ces outils dans le milieu professionnel en adoptant un comportement méthodique et pratique .

Le stagiaire apprendra à utiliser et à s'adapter avec les logiciels de gestion pratiqués par les entreprises .

CONDITIONS D'EVALUATION

- Travail individuel
- A partir des consignes du formateur, études de cas, manuels de référence SAGE , simulations, Aide du logiciel et Manuel électronique SAGE .
- A l'aide de : pièces et documents commerciaux , plan comptable, micro- ordinateur, logiciel gestion commerciale et imprimante .

CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE

- Utilisation appropriée des commandes.
- Exactitudes des calculs.
- Respect des principes comptables.
- Rapidité d'exécution.
- Vérification appropriée du travail.
- Respect du temps alloué.

**OBJECTIF OPERATIONNEL DE PREMIER NIVEAU
DE COMPORTEMENT**

**PRECISIONS SUR LE
COMPORTEMENT ATTENDU**

**CRITERES PARTICULIERS DE
PERFORMANCE**

A. Création du dossier commercial	Création d'un fichier commercial et un fichier comptable Identification de la société Paramétrage des options
B. Création d'une structure commerciale :	Familles d'articles Articles et nomenclatures Structure comptable Création des tiers Création des représentants Création des tarifs Création des glossaires
C. Traitement commercial	Documents de stocks : entrée, virement dépôt à dépôt, fabrication, dépréciation ... Documents de vente : devis, accusé BC, BL, facture Documents d'achat : BC, facture... Gestion des tarifs Gestion des stocks et des réapprovisionnements Autres opérations
D. Edition et paramétrage des documents commerciaux :	Documents d'achat et de vente Inventaire par dépôt et par article Etats libres Modélisation des documents commerciaux
E. Analyse des performances commerciales :	Evolution des CA Gestion des indisponibilités Gestion de solvabilité client Gestion rentabilité (marge/article) Gestion des commissions représentants Tableau de bord commercial

OBJECTIFS OPERATIONNELS DE SECOND NIVEAU

LE STAGIAIRE DOIT MAITRISER LES SAVOIRS , SAVOIR-FAIRE, SAVOIR-PERCEVOIR OU SAVOIR-ETRE JUGES PREALABLES AUX APPRENTISSAGES DIRECTEMENT REQUIS POUR L'ATTEINTE DE L'OBJECTIF DE PREMIER NIVEAU, TELS QUE :

Avant d' utiliser un logiciel de Gestion Commerciale :

1. Installer le logiciel et son manuel électronique
2. Afficher et masquer les barres d'outils
3. Créer des barres d'outils personnalisées

Avant , la Création du dossier commercial (A) :

Définir la gestion commerciale.
Insister sur les gains à espérer d'une gestion commerciale efficace.

Avant , la Création d'une structure commerciale (B) :

- Insister sur la gestion des flux entre le service commercial et le service Comptable et le magasinier .
- Insister sur la spécificité de la structure commerciale dépendant de L'activité de chaque entreprise .
- Insister sur l'importance de la stratégie commerciale et la gestion de la force de vente .

Avant , de réaliser le Traitement commercial (C) :

- Rappeler le processus de facturation
- Rappeler les méthodes de valorisation du stock
- Présenter les différents documents commerciaux

Avant , de réaliser l'Edition et paramétrage des docs commerciaux (D) :

- Insister sur l'importance de la gestion documentaire

Avant , d'Analyser des performances commerciales (E) :

- Insister sur l'importance de l'information commerciale dans le processus décisionnel

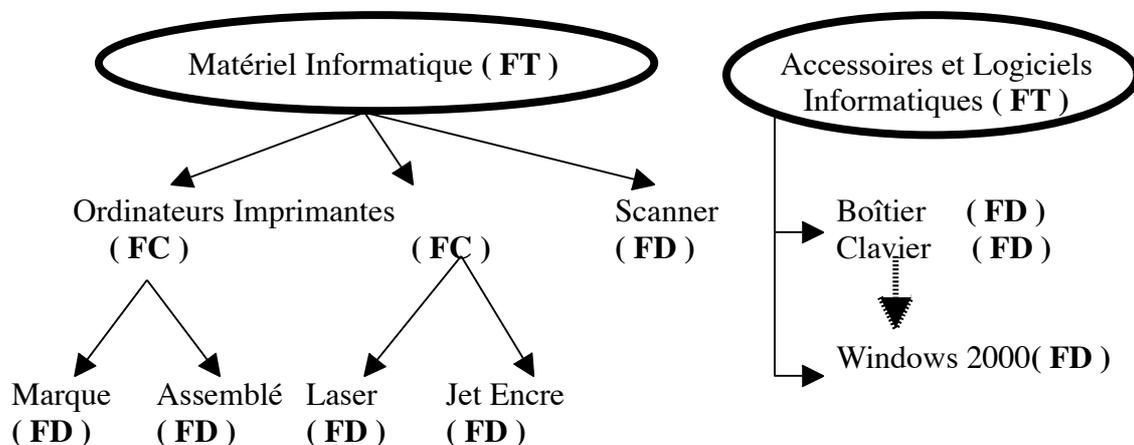
GENERALITES

Ce logiciel appartient à la famille SAARI et destiné à réaliser des opérations:

- Création et paramétrage d'un dossier commerciale
- Création des familles d'articles et nomenclature d'article
- Gestion des répertoires Clients et Fournisseurs
- Gestion des documents commerciaux
- Gestion des indisponibilités et contremarques des articles.
- Edition des Etats commerciaux
- Traitement comptable des opérations commerciales
- Import et Export des données entre logiciels
- Analyse graphiques des informations commerciales
- Personnalisation des documents commerciaux
- Elaboration des tableaux de bord commerciale

Présentation du cas : INFOART

La société INFOART, est spécialisée dans le commerce et le montage du matériel informatique de toute nature . Son activité commerciale se décline en deux domaines d'activités :



La stratégie commerciale de la société repose sur les piliers suivants :

Gestion du portefeuille clients : Grossiste et Détaillant

Gestion de la Force de Vente : un Représentant par catégorie tarifaire

Gestion Dynamique des tarifs : remise , escompte et mise à jour des prix

Satisfaction des besoins clients : pratique de substitution et nomenclature des articles suivant la demande

Mise en place d'un système informationnel : statistique articles, clients..

Développement du système de communication avec les partenaires commerciaux

Partie 1 : PARAMETRAGE DE LA SOCIETE

1. Initialisation d'une nouvelle société

- Création d'un Fichier Commercial

Dossier : GECOMAES
Fichier : INFOART.gcm Enregistrer

- Création d'un Fichier Comptable

Fenêtre suivante Nouveau

Nouvelle fenêtre

Dossier : GECOMAES
Fichier : INFOART.mae Enregistrer

- Exercice Comptable : **2003**

2. Onglet Identification de la société

The screenshot shows a dialog box titled "A propos de INFOART1.gcm" with a close button (X) in the top right corner. The dialog has a tabbed interface with four main tabs: "Commercial", "Communication", "Préférences", and "Options". Under "Commercial", there are sub-tabs: "Identification" (selected), "Initialisation", "Contacts", and "Comptable". The "Identification" tab contains the following fields:

Raison sociale	INFOART		
Activité	Matériel & accessoires informatique		
Adresse	20, Av des FAR		
Complément	BP 6300		
CP / Ville	20000	Casablanca	
Région/Pays	Centre	Maroc	
Commentaire	Commerce, Maintenance et Formation		
SIRET	123456	NAF	
N° d'identifiant	00800405		
Télécommunication			
Téléphone	022 31 14 16	Télécopie	022 31 14 18
E-mail	infoart-casa_@.com.ma		
Site	www.infoart.com.ma		

3. Onglet Initialisation

Commercial Communication Préférences Options
Identification Initialisation Contacts Comptable

Monnaie de tenue commerciale

Intitulé devise en compte

Unité Dirhams

Sous-unité Centimes

Format montant ###0.00

Devise d'équivalence Aucune

Monnaie de tenue de comptabilité devise en compte

Longueur d'un compte

Compte général 0 Section analytique 0

Formats

Quantité ###0 Prix ###0.00

Nécessaire pour la conversion du Net à payer en chiffre en Net à payer en lettre

4. Onglet Commercial

A propos de INFOART1.gcm

Identification Initialisation Contacts Comptable
Commercial Communication Préférences Options

Préférences de saisie

Affichage marge en saisie

Affichage stock en saisie

Recalcul des modèles d'enregistrement en modification de ligne

Références fournisseurs

Mise à jour du prix d'achat en saisie Bon de commande

Création référence fournisseur en saisie Création avec confirmation

Gestion des articles non livrés Les deux

Type de tarif par défaut en création d'article HT

Confirmation des suppressions Éléments

Création d'éléments en saisie Les deux

Import en mise à jour Sans modification

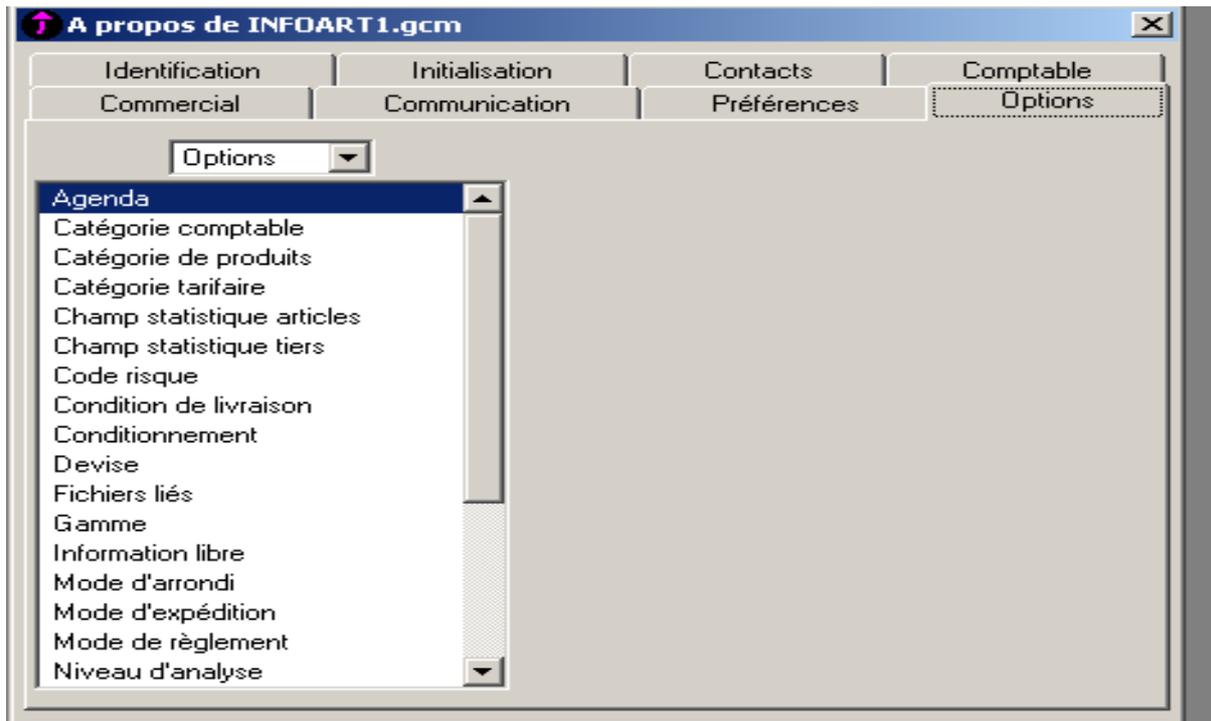
Agenda

Alerte agenda Aucune

Délai de pré-alerte 1 jour(s)

Nécessaire pour la détermination du Prix de vente et la Gestion du Stock

3. Options



a. CATEGORIE COMPTABLE

Données comptables	Ventilation	Observations
VENTE	Vente MAROC Vente Etrange	
ACHAT	Achat MAROC Achat Etranger	
STOCK	Stock CASA Stock RABAT	

b. CATEGORIE DE PRODUITS

Catégorie	Suivi de stock	Observations
REVENTE OUI		
PRESTATION NON		

c. CATEGORIE TARIFAIRE

Catégorie	Observations
GROSSISTES	
DETAILLANTS	

d. Unité d'achat et de vente

Intitulé	Observations
Pièce	

NB :

- CONSULTATION DES DONNEES : FichierA propos de INFOART
- EDITION DES DONNEES : Fichier.....Imprimer les paramètres société



Les options traitées ci-dessous, dépendent de la stratégie commerciale de chaque entreprise et son mode organisationnel .
A ce niveau, on prépare la base des données qui sera exploitée en fonction des besoins du traitement

Agenda

Intitulé Intéressé		Observations
RDV	Client	
	1-(validez) 2- Double Click →	Lieu : Bureau Foire Chez le client

Champs statistique Article

Critères	Observations
Hard	
Soft	

Champs statistique Tiers

Critères Principal	Critères Secondaires	Observations
Localisation	Nord Sud	

Fichiers liés

Fichier	Observations
Fichier comptable lié	C:\Program Files\Gecomae\INFOART.MAE

Modes d'expédition

Intitulé	Observations
CTM	
SDTM	
DHL	

Modes de règlement

Intitulé	Observations
Espèces	
Chèque	
LCR	
A crédit	

Partie 2 : Structure de la société

1. Création des Familles d'articles

Commande : **Structure >> Famille d'articles >> Ajouter un nouveau élément**

Application : voir annexes (Familles d'articles)

2. Comptabilité

2.1 : Plan Comptable

Commande : **Structure >>>> Comptabilité >>>> plan comptable >> Ajouter**

Application :

7111 Ventes de m/ses
6111 Achats de m/ses
4455 Etat TVA Facturée
34552 Etat TVA Récupérable sur les charges
3421 Clients
4411 Fournisseurs
5141 Banque
5161 Caisse

2.2 : Taux de Taxes

Commande : **Structure >>>> Comptabilité >>>> Taux de Taxes >> Ajouter**

Application :

Code :	TVF
Sens :	Facturée (collectée)
Compte :	4455
Taux :	20%
Compte rattaché :	7111

Code :	TVR
Sens :	Récupérable (déductible)
Compte :	34552
Taux :	20%
Compte rattaché :	6111

2.3 : Codes Journaux

Commande : **Structure >>>> Comptabilité >>>> Codes Journaux >> Ajouter**

Application :

* Code :	VEN
* Type :	Vente
* Intitulé :	Vente à crédit

3. Représentants

Commande : **Structure >>>> Représentants >>Ajouter**

Application :

* AMANI Samir	Représentant / Vendeur
* RHALLAMI Hassan	Représentant / Vendeur

4. Dépôts

Commande : **Structure >>>> Dépôts >>Ajouter**

Application :

Intitulé Ventilation	
Dépôt Casa	Principal
Dépôt Rabat	Secondaire

5. Clients

Commande : **Structure >>>>Clients >>Ajouter**

Application : voir annexes (Fiches Clients)

6. Fournisseurs

Commande : **Structure >>>>Fournisseurs >>Ajouter**

Application : voir annexes (Fiches Fournisseurs)

7. Articles et Nomenclatures

Commande : **Structure >> Articles et Nomenclatures >>Ajouter**

Article : THPSL TONNER HP 5L 20 PPM

Fiche principale | Complément | Descriptif | Champs libres | Nomenclature | Stock | Statistiques

Référence : THPSL
Désignation : TONNER HP 5L 20 PPM
Famille : AI110
Prix d'achat : 700
Coefficient : 1,26
PV HT : 882
Gamme1 : Aucune
Gamme2 : Aucune
Conditionnement : Aucun
Unité de vente : Pièces

Catégories tarifaires | Tarifs d'exception | Fournisseurs

Catégorie	Coefficient	Prix de vente	Remise
Grossistes	1,26	882.00 HT	
Détailants	1,26	882.00 HT	

Créé le 080103 - Modifié le 120103

Application : Création d'un article

Créez les deux articles suivants appartenant à la même famille (Imprimante Laser)

Fiche principale		
Référence Désignation Famille Prix d'achat Coefficient Prix de vente Unité de vente	THP5L TONNER HP 5L 20 PPM AC 10 700 1.26 Calcul automatique : 882 Pièce	Champs obligatoires
COMPLEMENT		
Garantie Comptabilité générale	12 mois vente Maroc : 7111 code Taxe 1 : TVF	Champs obligatoires
STOCK		
Suivi stock	CMUP	Champ obligatoire

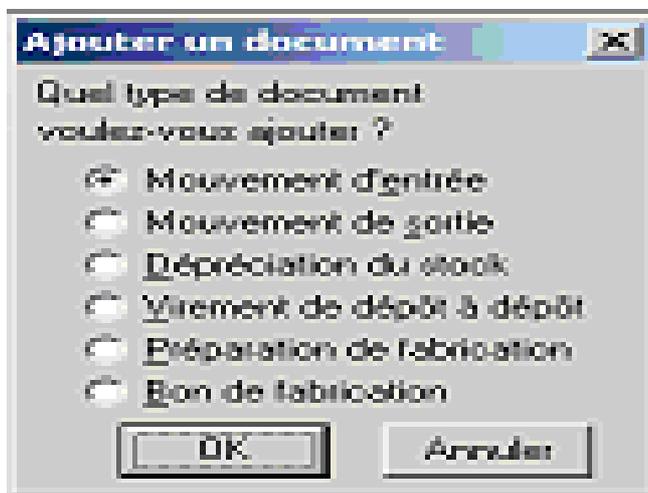
Fiche principale		
Référence Désignation Famille Prix d'achat Coefficient Prix de vente Unité de vente	THP6L TONNER HP 6L 25 PPM AC 10 700 1.26 Calcul automatique : 882 Pièce	Champs obligatoires
COMPLEMENT		
Garantie Comptabilité générale	12 mois vente Maroc : 7111 code Taxe 1 : TVF	Champs obligatoires
STOCK		
Suivi stock	CMUP	Champ obligatoire

Créez les articles suivants (voir annexe)

Partie 3 : Traitement des Documents de Stocks

1. Mouvement d'Entrée

Commande : **Traitement >>Documents de stocks >>Mouvement d'entrée**



Application :

Date	05/01/2003	N° Pièce	ME1	Réf	FA N°11
Article	: THP5L	Quantité :	50		
Article	: THP6L	Quantité :	80		

Edition : **Imprimer document (icône de la fenêtre active)>>>>Sélection du Dossier (Documents Standards)>>>>Sélection du Dossier (Stock)>>>> Sélection Mouvement d'entrée**

2. Virement Dépôt à Dépôt

Commande : **Traitement >>Documents de stocks >>Virement de D à D**

Application :

Date	07/01/2003	N° Pièce	VDD1	Réf	PVT N 101
Prélèvement			Destination		
Dépôt Casa			Dépôt Rabat		
Article	: THP5L	Quantité :	10		
Article	: THP6L	Quantité :	20		

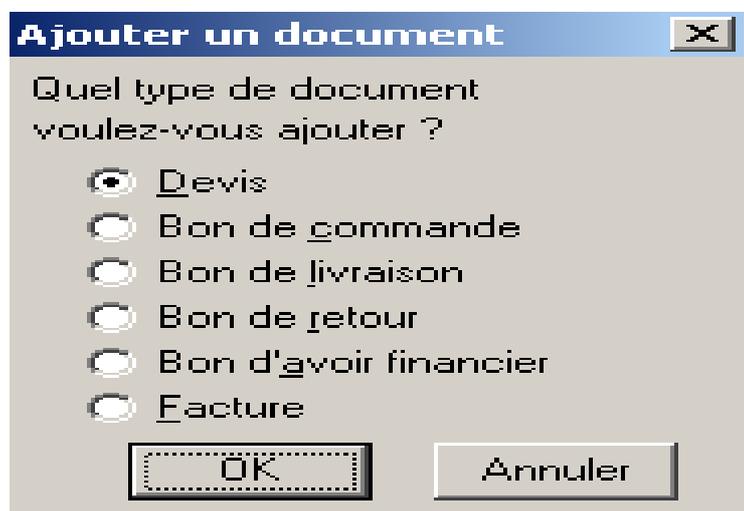
3. Inventaire

Commande : **ETAT >>Inventaire >>Validez**

Partie 4 : Traitement des Documents de Vente

1. Facturation simple (remise, escompte et TVA)

Commande : **Traitement >>Documents de Ventes >>Ajouter**



Ajouter un document

Quel type de document voulez-vous ajouter ?

- Devis
- Bon de commande
- Bon de livraison
- Bon de retour
- Bon d'avoir financier
- Facture

OK Annuler

APPLICATION ASSISTEE

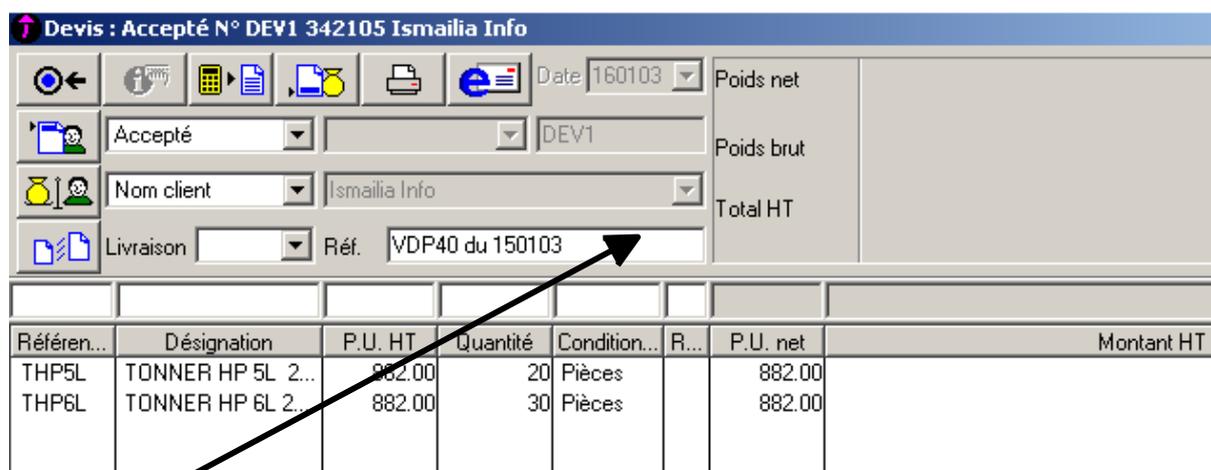
15/01/03 : Reçu un Demande de Prix N° 40, du client ISMAILIA INFO, pour les articles suivants :

Article : THP5L	Quantité :	20
Article : THP6L	Quantité :	30

16/01/03 : Envoyé un Devis N° DEV1 , au client ISMAILIA INFO

Procédure :

Commande : **Traitement >>Documents de Ventes >>Ajouter>>Devis**



Devis : Accepté N° DEV1 342105 Ismailia Info

Date: 16/01/03

Accepté: DEV1

Nom client: Ismailia Info

Livraison: Réf. VDP40 du 150103

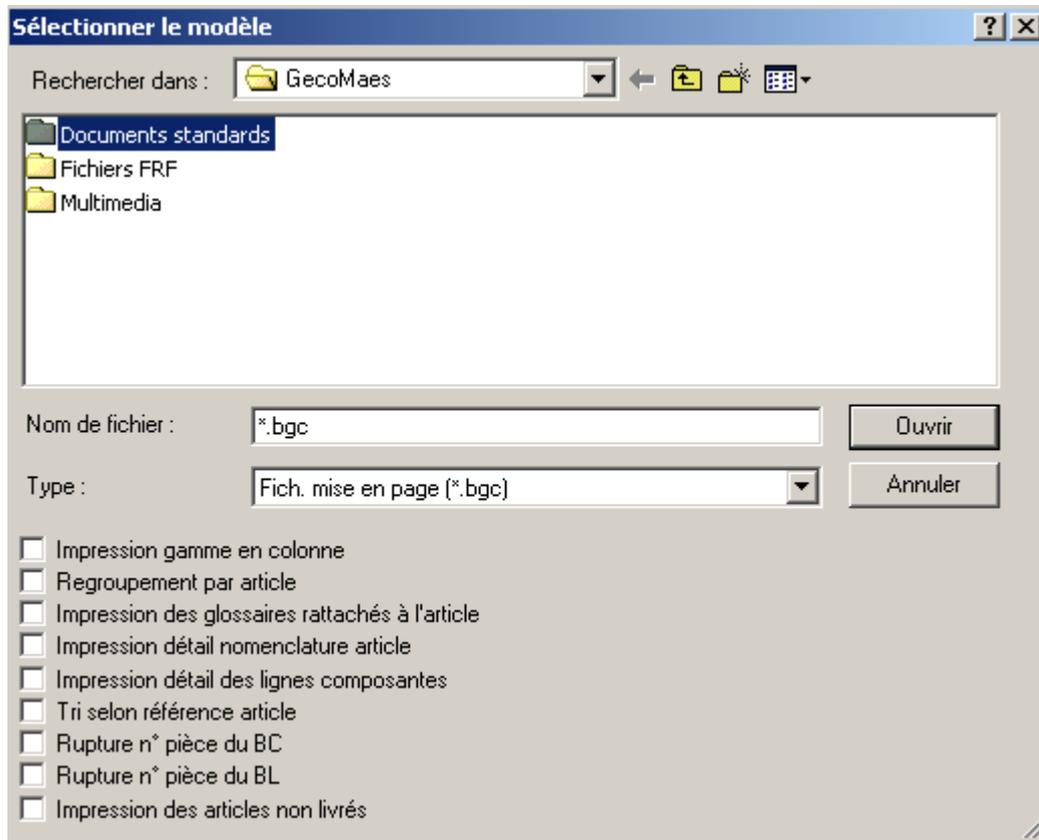
Référen...	Désignation	P.U. HT	Quantité	Condition...	R...	P.U. net	Montant HT
THP5L	TONNER HP 5L 2...	882.00	20	Pièces		882.00	
THP6L	TONNER HP 6L 2...	882.00	30	Pièces		882.00	

Pour accéder à la zone de saisie des articles, la validation (touche Entrée) est obligatoire à ce niveau de traitement et IDEM pour le reste des opérations ultérieures .

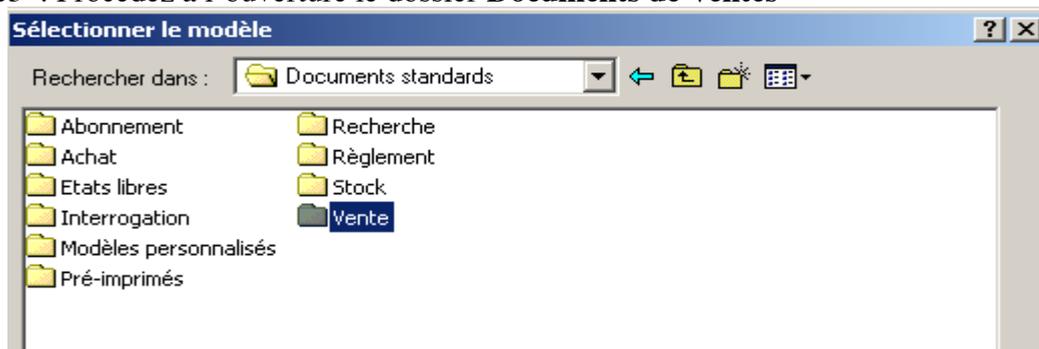
Edition du DEVIS N°1 : (La présente Méthode est valable pour toute Edition des Doc)

Etape 1 : Cliquez sur le bouton  de la fenêtre active

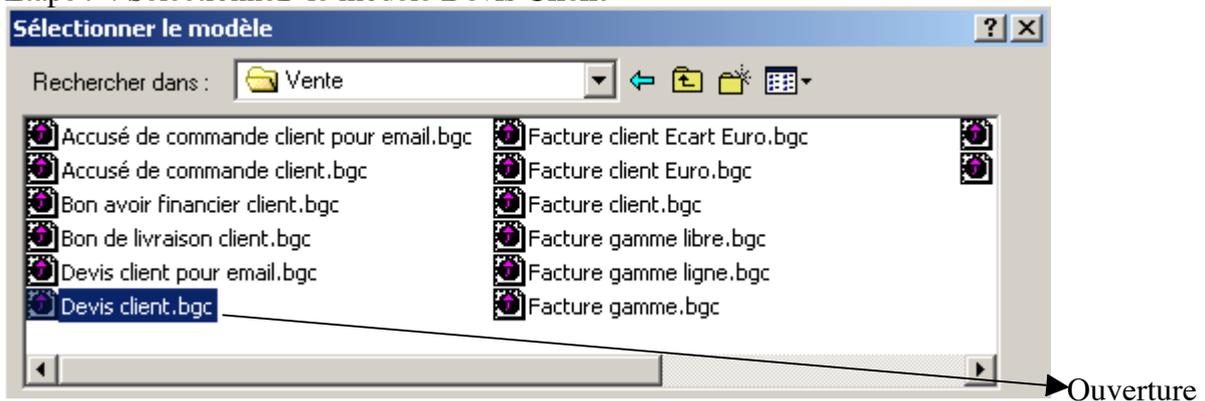
Etape2 : Procédez à l'ouverture le dossier **Documents Standards**



Etape3 : Procédez à l'ouverture le dossier **Documents de Ventes**



Etape4 : Sélectionnez le modèle **Devis Client**



20/01/03 : Reçu un Bon de Commande N° 80, du client ISMAILIA INFO, pour les articles ayant fait l'objet du Devis N°DEV1 :

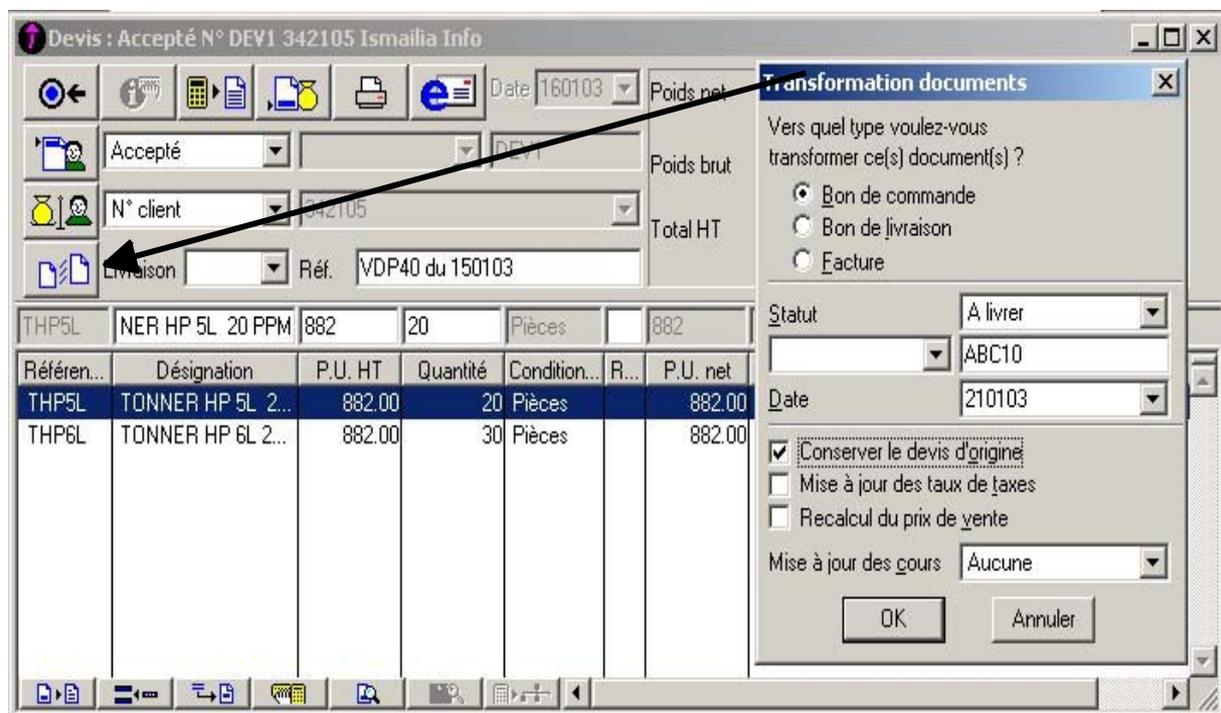
21/01/03 : Envoyé un Accusé Bon de Commande N° ABC10, au client ISMAILIA INFO, pour confirmation du Bon de Commande N° 80 :

Commande : **Traitement >>Documents de Ventes >>Ajouter>>Bon de Commande**



Le programme permet de transformer le Devis déjà établi en Accusé Bon de Commande pour éviter la saisie des données :

Commande : **Fenêtre active >>Transformer Document >>Choix>>Bon de Commande**



Edition :

Etape 1 : Cliquez sur le bouton  de la fenêtre active

Etape2 : Procédez à l'ouverture le dossier **Documents Standards**

Etape3 : Procédez à l'ouverture le dossier **Documents de Ventes**

Etape4 : Sélectionnez le modèle **Bon de Commande Client**

25/01/03 : Envoyé une Facture N° FV100, au client ISMAILIA INFO, suite à livraison du 24/01/03 Réf BL N°50:

Commande : **Traitement >> Documents de Ventes >> Ajouter >> Facture**

Référence article	Désignation	P.U. HT	P.U. TTC	Quantité	Conditionnement	Remise	P.U. net
THP5L	TONNER HP 5L 2...	882.00	1'058.40	20	Pièces	10%	793.80
THP6L	TONNER HP 6L 2...	882.00	1'058.40	30	Pièces	8%	811.44

Escompte à 1,00%	TVA facture	Montant
40'219.20	39'817.01	402.19
		7'963.40

Edition :

Etape 1 : Cliquez sur le bouton  de la fenêtre active

Etape 2 : Procédez à l'ouverture le dossier **Documents Standards**

Etape 3 : Procédez à l'ouverture le dossier **Documents de Ventes**

Etape 4 : Sélectionnez le modèle **Facture**

2. Gestion de la Substitution

01/02/03 : Envoyé une Facture N° FV101, au client ISMAILIA INFO, suite à Commande téléphonique pour avoir :
30 article THP5L

Etape 0 : Consultez l'inventaire (ETAT >> INVENTAIRE)

Résultat : 20 THP5L et 30 THP6L

Etape 1 : Créez la relation de substitution entre l'article THP5L et THP6L

Commande : **Structure >>Articles >>Onglet Stock>>>>> Substitution**

Article : THP5L TONNER HP 5L 20 PPM

Fiche principale | Complément | Descriptif | Champs libres | Nomenclature | **Stock** | Statistiques

Suivi stock : CMUP | Coût de stockage : []

Substitution : THP6L

Tous les dépôts

Intitulé	Stock réel	A terme	CMUP
✓ Dépot casa			

Total

Dépôt : Dépot casa | Emplacement : []

Mini : [] | Maxi : [] | Principal : | Dernier prix d'achat : []

Créé le 080103 - Modifié le 010303

ACTIVER LA COMMANDE

Etape 2 : Créez la Facture N°101

Commande : **Traitement >>Documents de Ventes >>Ajouter>>Facture**

Facture : A comptabiliser N° FV101 342105 Ismailia Info

Date : 010203

A comptabiliser : [] | FV101

N° client : 342105

Livraison : [] | Réf. : []

Référence article	Désignation	P.U. HT	P.U. TTC	Quantité
THP5L	NER HP 5L 20 PPM	882	1058,4	30

Indisponibilité en stock : THP5L

Quantité demandée : 30

Stock : Dépot casa

Désignation	Stock réel	Stock à terme
TONNER HP 5L 20 PPM	20	20
Article de substitution		
TONNER HP 6L 20 PAGES...	30	30

Quantité à livrer : 20

Quantité en reliquat : []

Commande fournis... : [] | Complément : []

Fournisseur principal : []

Substitution | OK | Annuler

La quantité demandée est 30 , alors que le disponible n'est que 20. Validez la ligne pour 20 THP5L . Répétez l'opération pour les 10 THP5L manquants le programme vous proposera 10 THP6L pour répondre à votre commande. Validez par

3. Gestion des Glossaires (article)

Etape1 : Création de la Glossaire

Commande : **Structure >>Glossaire>> Ajouter**

Rubrique : Substitution

Intitulé : Substitution Domaine : Article

Période de : à : Raccourci : ↵

Texte de la rubrique

Les articles THP5L et THP6L sont compatibles.

Etape2 : Rattachez la glossaire à l'article concerné

Article : THP5L TONNER HP 5L 20 PPM

Fiche principale | Complément | Descriptif | Champs libres | Nomenclature | Stock | Statistiques

Langue 1 :
Langue 2 :
Code EDI :
Code barres : Code fiscal :
Pays origine :

Rubriques du glossaire | Modèles d'enregistrement

Dates d'application du au

Validez par la touche Entrée
Pour confirmer le rattachement

Substitution Tous les domaines

Créé le 080103 - Modifié le 280703

Etape3 : Edition : **Documents standards.....Facture FV 101**

Cochez Impression des glossaires rattachés à l'article

4. Gestion de la Nomenclature

07/02/03 : Envoyé une Facture N° FV102, au client ISMAILIA INFO, suite à une Commande N°55
30 article PCA 2003 (ORDINATEUR ASSEMBLE)

Etape 1 : Créez la Nomenclature de l'article PCA 2003

1 PCA2003 = 1 BOT + 1 E15P + 1 CLS + 1 PS2

Commande : **Structure >>Articles >>Onglet Nomenclature**

Nomenclature	Désignation	Qté	C.M.U.P.	P.Vente	% Rép.	Type
BCOM	BOITIER COMP...	1	8'000.00	10'400.00	0,00	V
C105	CLAVIER STAN...	1	100.00	117.00	0,00	V
E15	Ecran 15''	1	500.00	630.00	0,00	V
PS2	SOURIE STAND...	1	60.00	68.40	0,00	V

Total 4 8'660.00 11'215.40

Référence [] Quantité [] Variable []

Gammes [] % Répartition []

Créé le 080103 - Modifié le 080103

Choix des éléments et quantités constitutifs de la nomenclature et **VALIDATION**

Etape 2 : Saisie du Prix de Vente de l'article PCA 2003

Commande : **Structure >>Articles >>Onglet Fiche Principale**

PV = Somme des Prix de vente des articles de la nomenclature + Frais de montage
= 8660 + 1000 = 9660

Etape3 : 06/02/03 Préparation de la Fabrication

Commande : **Traitement >>Documents de stocks >>Bon de Fabrication**

Bon de fabrication N° BF10 Dépôt casa

N° pièce: BF10 Date: 060203 Poids net: Poids brut: Total HT: 259'800.00

Dépôt: Dépôt casa Référence: BC N 55

Référence article	Désignation	P.U. HT	Quantité	Conditionnement	Montant HT
PCA500	PC ASSEMBLE	8660	30	Pièces	259800
BCOM	BOITIER COMPLET	8'000.00	-30	Pièces	-240'000.00
C105	CLAVIER STAND...	100.00	-30	Pièces	-3'000.00
E15	Ecran 15"	500.00	-30	Pièces	-15'000.00
PS2	SOURIE STAND...	60.00	-30	Pièces	-1'800.00
PCA500	PC ASSEMBLE	8'660.00	30	Pièces	259'800.00

Commencez par la saisie de cette ligne indiquant la quantité qui devra faire l'objet de l'assemblage, dans notre cas 30 , le programme vérifie la disponibilité des articles Constituant la nomenclature de l'article **PCA2003**

Etape 3 : Préparation de la Facture N°102 , aux conditions suivantes :
Remise 5%

Escompte 1%

Etape 4 : Edition :**Documents standards.....Facture FV 102**

Cliquez sur le bouton  de la fenêtre active

Procédez à l'ouverture le dossier **Documents Standards**

Procédez à l'ouverture le dossier **Documents de Ventes**

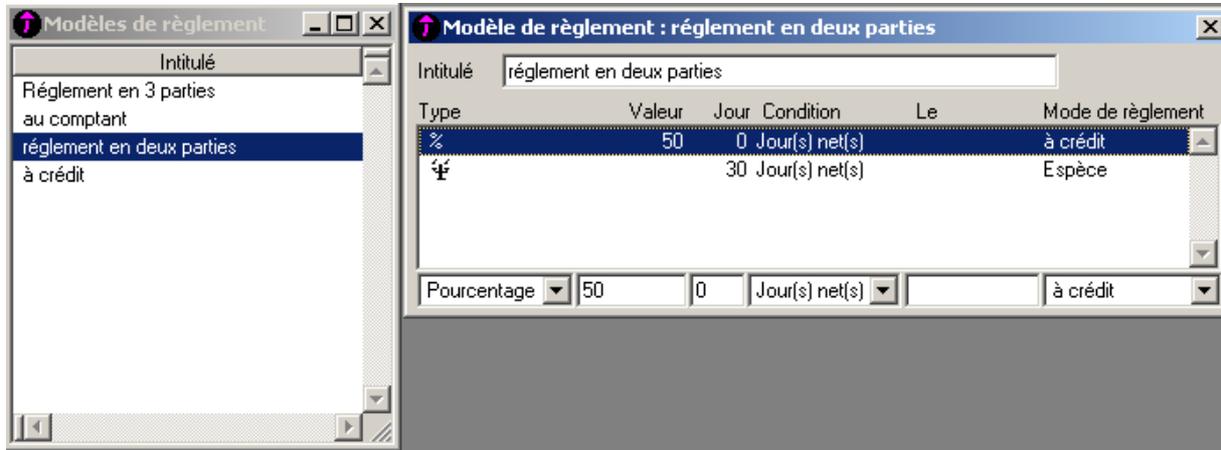
Sélectionnez le modèle **Facture Nomenclature**

et sélectionnez Impression détail nomenclature article

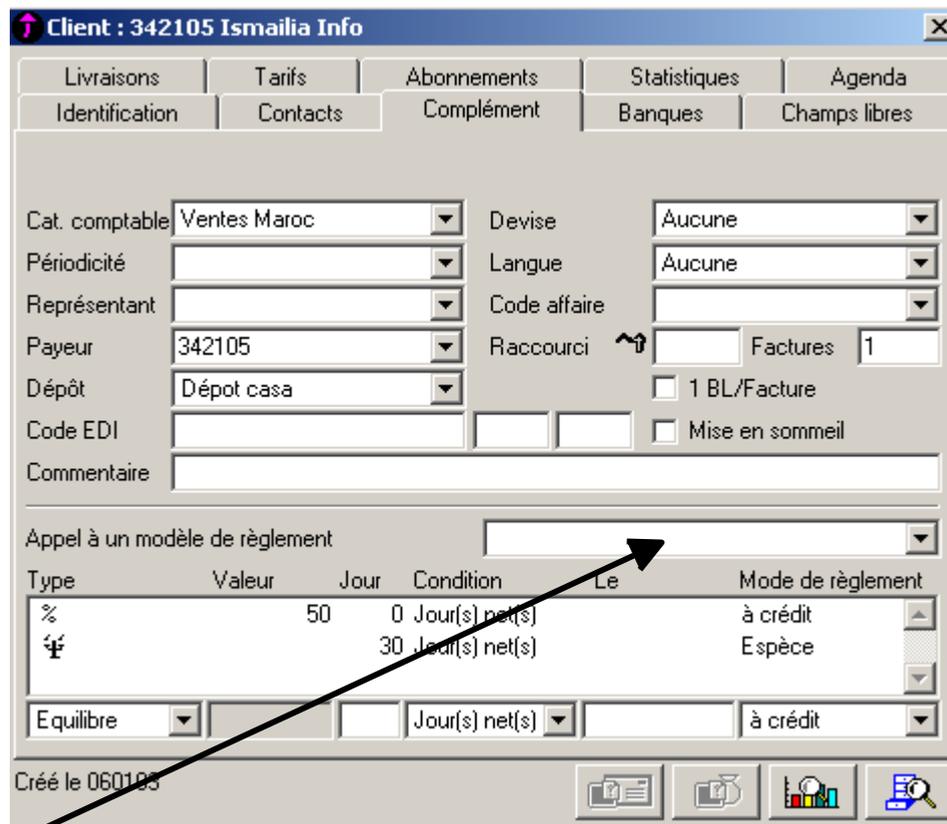
5. Gestion des Règlements

Etape 1 : A propos de INFOART >> Options >> Modes de Règlement (voir ci dessus)

Etape 2 : Structure >> Comptabilité >> Modèles de Règlement >> Ajouter



Etape 3 : Structure >> Clients >> Onglet Complément >> Ajouter



L'opération consiste à associer un ou plusieurs modèles de règlements à un client .
Le programme prend en charge d'affecter le modèle choisi à chaque transaction réalisé avec ce client .
La visualisation de cette opération apparaît en bas de la Facture :
partie : **Conditions de Règlement**

6. Gestion des Commissions des Représentants

Etape1 : Création des Représentants

Commande : **Structure >> Représentants >> Ajouter** (déjà fait)

Etape 2 : Associé un Représentant à un Client

Commande : **Structure >> Clients >> Onglet Complément**

Client : 342105 Ismailia Info

Livraisons	Tarifs	Abonnements	Statistiques	Agenda
Identification	Contacts	Complément	Banques	Champs libres

Cat. comptable: Ventes Maroc | Devise: Aucune
Périodicité: | Langue: Aucune
Représentant: RHALLAMI | Code affaire: |
Payeur: 342105 | Raccourci: | Factures: 1
Dépôt: Dépôt casa | 1 BL/Facture
Code EDI: | | | Mise en sommeil
Commentaire: |
Appel à un modèle de règlement: |
Type | Valeur | Jour | Condition | Le | Mode de règlement
% | | 50 | 0 Jour(s) net(s) | | à crédit
₹ | | 30 Jour(s) net(s) | | Espèce
Equilibre | | | Jour(s) net(s) | | à crédit
Créé le 06/01/03

Etape 3 : Création d'un modèle de commission

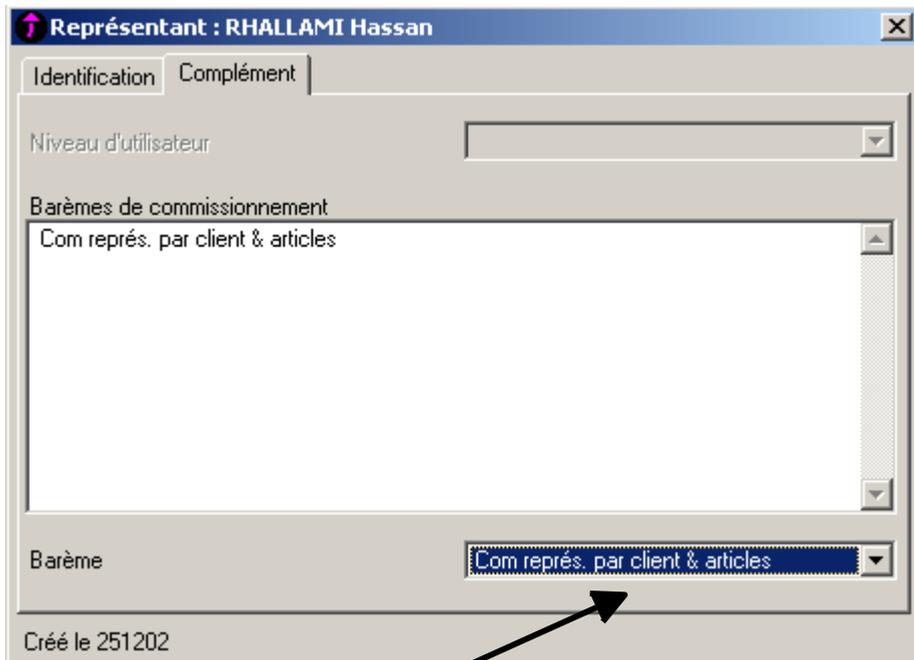
Commande : **Structure >> Barèmes >> Commissions >> Ajouter**

Commission : Com représ. par client & articles

Intitulé: Com représ. par client & articles | Type: Com.Représentant
A appliquer: En permanence | du: | au: |
Article/Famille: Article : THP5L, Article : THP6L | Client/Catégorie/Représentant: Catégorie : Grossistes, Client : 342105, Représentant : RHALLAMI Hassan
Article: | Catégorie: Grossistes
Jusqu'à: 99'999.00 | Remise: 4,5% | Objectif: Montant
Domaine: Facturation | Calcul: Global | Base: C.A.HT
Zone de saisie et Validation | Zone de sélection

Etape 3 : Associé un modèle de commission à un Représentant

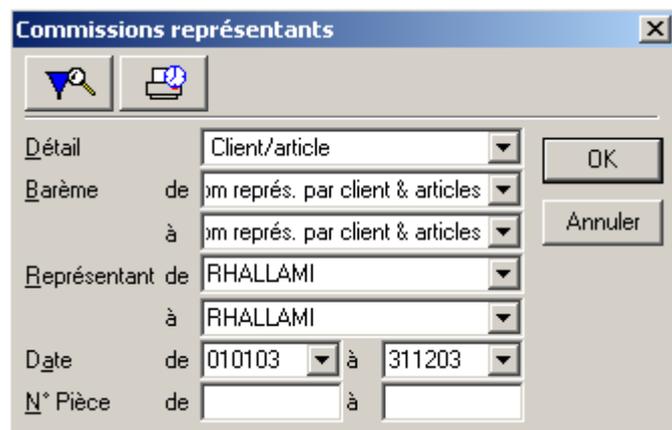
Commande : **Structure >> Représentant >> Onglet Complément**



Choix du modèle à affecter et Validation par la touche Entrée

Etape 3 : Calcul et Edition des Commission par Représentant

Commande : **Etat >> Commissions Représentants >> sélection**



Etape 4 : Gestion de la Force de Vente

Commande : **Etat >> Statistiques Représentants >> sélection**

7. Edition

Le menu ETAT, permet l'édition de plusieurs docs et informations (à découvrir par simple choix et validation)

FICHE CLIENTS 1 : ISMAILIA INFO

342101

IDENTIFICATION		
N° CLIENT QUALITE INTITULE CLASSEMENT CONTACT ADRRESSE COMPLEMENT CODE VILLE REGION PAYS COMPTE RATACHE TEL FAX TEL (CONTACT)	342101 SOCIETE ISMAILIA INFO AUTOMATIQUE M. BENKIRANE MOHCINE 4, Bd HASSAN II FACE BIBLIO MUNICIPALE 50000 MEKNES CENTRE/SUD MAROC 3421 CLIENT COLLECTIF 355319 355320 829317	INFORMATIONS LIBRES
COMPLEMENT		
CATEGORIE COMPTABLE PERIODICITE REPRESENTANT (notre) PAYEUR DEPÔT (notre) DEVERSE LANGUE MISE EN SOMMEIL FACTURE/FACT-BL APPEL MODELE DE SAISIE	VENTE MAROC MOIS M. RHALLAMI HASSAN ISMAILIA INFO CASA AUCUNE AUCUNE NON FACTURE NON	
BANQUE		
N° IDENTIFIANT INTITULE AGENCE GUICHET N° COMPTE BANQUE PRINCIPALE	655 325 001 BP 18 314 628629 OUI	
LIVRAISON (DEPÔT)		
INTITULE ADRESSE COMPLEMENT CODE VILLE REGION PAYS CONTACT TEL FAX TEL (CONTACT)	ISMAILIA INFO 4, Bd HASSAN II FACE BIBLIO MUNICIPALE 50000 MEKNES CENTRE/SUD MAROC M. BENKIRANE MOUHCINE 355319	
TARIFS		
CATEGORIE TARIFAIRE CODE FAMILLE TAUX DE REMISE	DETAILLANT	

FICHE CLIENTS 2 : MICRO BIT

342102

IDENTIFICATION		
N° CLIENT QUALITE INTITULE CLASSEMENT CONTACT ADRRESSE COMPLEMENT CODE VILLE REGION PAYS COMPTE RATACHE TEL FAX TEL (CONTACT)	342102 SOCIETE MICRO BIT AUTOMATIQUE M.HAJJOUBI MOHAMED 44, Bd MOHAMED V BP 1500 30000 FES CENTRE/NORD MAROC 3421 CLIENT COLLECTIF 634041 633525 602398	INFORMATIONS LIBRES
COMPLEMENT		
CATEGORIE COMPTABLE PERIODICITE REPRESENTANT (notre) PAYEUR DEPÔT (notre) DEVERSE LANGUE MISE EN SOMMEIL FACTURE/FACT-BL APPEL MODELE DE SAISIE	VENTE MAROC MOIS M. RHALLAMI HASSAN MICRO BIT CASA AUCUNE AUCUNE NON FACTURE NON	
BANQUE		
N° IDENTIFIANT INTITULE AGENCE GUICHET N° COMPTE BANQUE PRINCIPALE	002244133 BMCE 37 88 404405 OUI	
LIVRAISON (DEPÔT)		
INTITULE ADRESSE COMPLEMENT CODE VILLE REGION PAYS CONTACT TEL FAX TEL (CONTACT) EXPEDITION CONDITIONS	MICRO BIT 44, Bd MOHAMED V BP 1500 30000 FES CENTRE/NORD MAROC M. HAJJOUBI MOHAMED 634041 633525 602398 AUCUNE AUCUNE	
TARIFS		

FICHE CLIENTS 3 : ESPACE NET

342103

IDENTIFICATION		
N° CLIENT	342103	INFORMATIONS LIBRES
QUALITE	SOCIETE	
INTITULE	ESPACE NET	
CLASSEMENT	AUTOMATIQUE	
CONTACT	M. RIDA AIMAD	
ADRESSE	63, Bd ZERKTOUNI	
COMPLEMENT	BP 1563	
CODE	90000	
VILLE	AGADIR	
REGION	SUD	
PAYS	MAROC	
COMPTE RATACHE	3421 CLIENT COLLECTIF	
TEL	696780	
FAX	696791	
TEL (CONTACT)	740070	
COMPLEMENT		
CATEGORIE COMPTABLE	VENTE MAROC	
PERIODICITE	MOIS	
REPRESENTANT (notre)	M. AMANI SAMIR	
PAYEUR	ESPACE NET	
DEPÔT (notre)	CASA	
DEWISE	AUCUNE	
LANGUE	AUCUNE	
MISE EN SOMMEIL	NON	
FACTURE/FACT-BL	FACTURE	
APPEL MODELE DE SAISIE	NON	
BANQUE		
N° IDENTIFIANT	966622008	
INTITULE	BMCI	
AGENCE	9	
GUICHET	40	
N° COMPTE	796797	
BANQUE PRINCIPALE	OUI	
LIVRAISON (DEPÔT)		
INTITULE	ESPACE NET	
ADRESSE	63, Bd ZERKTOUNI	
COMPLEMENT	BP1563	
CODE	60000	
VILLE	AGADIR	
REGION	SUD	
PAYS	MAROC	
CONTACT	M. OUTMANE	
TEL	696780	
FAX	696791	
TEL (CONTACT)	740070	
EXPEDITION	AUCUNE	
CONDITIONS	AUCUNE	
TARIFS		

FICHE CLIENTS 4 : INFINI . COM

342104

IDENTIFICATION		
N° CLIENT	342104	INFORMATIONS LIBRES
QUALITE	SOCIETE	
INTITULE	INFINI . COM	
CLASSEMENT	AUTOMATIQUE	
CONTACT	M. NACIRI	
ADRESSE	Z.I. ELBOUGHAZ	
COMPLEMENT	BP 860	
CODE	20000	
VILLE	CASA	
REGION	CENTRE	
PAYS	MAROC	
COMPTE RATACHE	3421 CLIENT COLLECTIF	
TEL	701112	
FAX	701146	
TEL (CONTACT)	742015	
COMPLEMENT		
CATEGORIE COMPTABLE	VENTE MAROC	
PERIODICITE	MOIS	
REPRESENTANT (notre)	M. AMANI SAMIR	
PAYEUR	INFINI . COM	
DEPÔT (notre)	CASA	
DEVISE	AUCUNE	
LANGUE	AUCUNE	
MISE EN SOMMEIL	NON	
FACTURE/FACT-BL	FACTURE	
APPEL MODELE DE SAISIE	NON	
BANQUE		
N° IDENTIFIANT	655321874	
INTITULE	BP	
AGENCE	6	
GUICHET	350	
N° COMPTE	564564	
BANQUE PRINCIPALE	OUI	
LIVRAISON (DEPÔT)		
INTITULE	INFINI . COM	
ADRESSE	Z.I. ELBOUGHAZ	
COMPLEMENT	BP 860	
CODE	20000	
VILLE	CASA	
REGION	CENTRE	
PAYS	MAROC	
CONTACT	M. NACIRI	
TEL	701112	
FAX	701146	
TEL (CONTACT)	742015	
EXPEDITION	AUCUNE	
CONDITIONS	AUCUNE	
TARIFS		
CATEGORIE TARIFAIRE	GROSSISTE	
CODE FAMILLE		

FICHES FOURNISSEUR 1 : UNION SYSTEM

441101

IDENTIFICATION		
N° FOURNISSEUR	441101	INFORMATIONS LIBRES
QUALITE	SOCIETE	
INTITULE	UNION SYSTEM	
CLASSEMENT	AUTOMATIQUE	
CONTACT	NAOUAL	
ADRESSE	43, RUE OTHMANE BEN	
COMPLEMENT	AFFANE	
CODE	BP 5632	
VILLE	20000	
REGION	CASABLANCA	
PAYS	CENTRE	
COMPTE RATACHE	MAROC	
TEL	4411 FOURNISSEUR	
FAX	COLLECTIF	
TEL (CONTACT)	223081 223730 223731	
COMPLEMENT		
CATEGORIE COMPTABLE	ACHAT MAROC	
REPRESENTANT (notre)	M. ABOUBEKRI	
ENCAISSEUR	UNION SYSTEM	
DEPÔT (notre)	CASA	
DEVISE	AUCUNE	
LANGUE	AUCUNE	
MISE EN SOMMEIL	NON	
APPEL MODELE DE	NON	
SAISIE		
BANQUE		
N° IDENTIFIANT	005677145	
INTITULE	BCM	
AGENCE	2	
GUICHET	123	
N° COMPTE	863864	
BANQUE PRINCIPALE	OUI	
TARIFS		
CATEGORIE TARIFAIRE		
CODE FAMILLE		
TAUX DE REMISE		
ABONNEMENTS		
AGENDA		
STATISTIQUES		

FICHE FOURNISSEUR 2 : MATEL

441102

IDENTIFICATION		
N° FOURNISSEUR	441102	INFORMATIONS LIBRES
QUALITE	SOCIETE	
INTITULE	MATEL	
CLASSEMENT	AUTOMATIQUE	
CONTACT	M. KARKOUR	
ADRESSE	175, BD ACHOUHADA	
COMPLEMENT	BP 397	
CODE	20000	
VILLE	CASABLANCA	
REGION	CENTRE	
PAYS	MAROC	
COMPTE RATACHE	4411 FOURNISSEUR	
TEL	COLLECTIF	
FAX	370943	
TEL (CONTACT)	370635 376335	
COMPLEMENT		
CATEGORIE COMPTABLE	ACHAT MAROC	
REPRESENTANT (notre)	M. ABOUBEKRI	
ENCAISSEUR	MATEL	
DEPÔT (notre)	CASA	
DEVISE	AUCUNE	
LANGUE	AUCUNE	
MISE EN SOMMEIL	NON	
APPEL MODELE DE	NON	
SAISIE		
BANQUE		
N° IDENTIFIANT	015863002	
INTITULE	BMCE	
AGENCE	8	
GUICHET	144	
N° COMPTE	704705	
BANQUE PRINCIPALE	OUI	
TARIFS		
CATEGORIE TARIFAIRE		
CODE FAMILLE		
TAUX DE REMISE		
ABONNEMENTS		
AGENDA		
STATISTIQUES		

FAMILLES ARTICLES : MATERIELS INFORMATIQUES

			e			
Matériels Informatique	MINF	T				
Ordinateur	MINF1	C	Pièces	Hard		R
PC Marque	PCM	D	Pièces	Hard	MINF1	R
PC Assemblé	PCA	D	Pièces	Hard	MINF1	R
Imprimante	MINF2	C	Pièces	Hard		R
Laser	ML 100	D	Pièces	Hard	MINF2	R
Jet d'encre	MJ 200	D	Pièces	Hard	MINF2	R
Scanner	MINF3	D		Hard		R

FAMILLES ARTICLES 2 : ACCESSOIRES et LOGICIELS INFORMATIQUES

			e			
Accessoires Logiciels Informatique	ACL	T				
Tonner laser	AC 10	D	Pièces	Hard		R
Cartouche jet d'encre	AC 20	D	Pièces	Hard		R
Ecrans	AC 30	D	Pièces	Hard		R
Claviers	AC 40	D	Pièces	Hard		R
Boîtiers	AC 50	D	Pièces	Hard		R
Souris	AC 60	D	Pièces	Hard		R
Logiciel	AL 100	D	Pièces	Soft		R

Exercices d'Évaluation

~~CAS n°1 :~~ **Société TOUBKAL**

CREATION DU FICHER COMMERCIAL et COMPTABLE :

Nom : TOUBKAL
Taille : 200 Ko

IDENTIFICATION :

Raison Sociale : PETIT POUSSIN
Adresse : 3 Rue de la Gare Sidi Maarouf Casablanca
Tél. : 56/02/99
Fax : 52/21/22
E-mail : toubkal@casanet.net.ma
N° Identifiant : 1213456
Activité : Confection et commercialisation des sous-vêtements Homme .

FAMILLE d 'ARTICLE :

Code : PPT
Intitulé : Sous-vêtement TOUBKAL

ARTICLE :

Réf	Intitulé	vente	d'achat	Coefficient	Stock
T2000	Sous-vêtement SM	Pièce	30	1.22	CMUP
T2050	Sous-vêtement AM	Pièce	35	1.24	CMUP
T3000	Sous-vêtement CC	Pièce	32	1.18	CMUP
T3050	Sous-vêtement CL	Pièce	33	1.26	CMUP

COMPTABILITE :

Plan comptable :

- 7111 Ventes de Marchandises
- 4455 Etat TVA Facturée
- 3421 Clients

Taux de Taxe :

Associé le compte 4455 à 7111

Client :

- UNIVERS MASCULIN
- 20 AV des FAR Rabat
- Compte N° 342101

TRAITEMENT :

1. Dépôt : 3 Rue de la Gare Sidi Maarouf Casablanca
2. Glossaire :
 - Document : Le Confort est à son Sommet
 - Article : Ce **PRODUIT** est **CERTIFIÉ ISO 9001**
3. Entrée en Stock
 - Date : 01/07/2003
 - N° pièce : ME1

Réf	Intitulé	Quantité
T2000	Sous-vêtement SM	500
T2050	Sous-vêtement AM	450
T3000	Sous-vêtement CC	600
T3050	Sous-vêtement CL	420

4. Traitement d'une opération de vente :
Le 17/07/2003 la société a reçu un BC ° 305 de son client UNIVERS MASCULIN portant sur les articles suivants :

Réf.	Intitulé	Quantité
T2000	Sous-vêtement SM	200
T2050	Sous-vêtement AM	250
T3000	Sous-vêtement CC	100
T3050	Sous-vêtement CL	80

Le 18/07/2003 la société envoie un Accusé de BC N°650 pour confirmer la livraison qui aura lieu le 20/07/2003.

Le 20/07/2003 la société livre les articles commandés, accompagnée d'une Facture N°65, aux conditions suivantes :

- ◆ Remise de 5% sur T2000 et T2050
 - ◆ Remise de 10% sur T3000 et T3050
- ◆ Escompte de 1% sur la totalité des articles
- ◆ TVA 20%

TAF :

Faites toutes les opérations nécessaires pour avoir la facture N°65 tout en affichant les informations suivantes :

Réf, Quantité, PU HT, Remise, Escompte, TVA

Glossaire article et document

Net à payer en lettres

~~CAS n°3 : Société LE PARCHEMIN~~

Vous travaillez dans la Société « LE PARCHEMIN » spécialisée dans la fourniture et matériel de bureau.

Vous devez :

- Créer la société « LE PARCHEMIN »,
- Faire le paramétrage de la société à partir de la fiche d'identité,
- Faire les paramétrage généraux :
 - TVA,
 - Modes de règlement,
 - Banques.
- Créer les familles d'articles,
- Créer les articles,
- Saisir les fiches clients,
- Entrer les quantités en stock,
- Etablir des bon de livraison,
- Transférer les bons de livraison en factures.

A partir du mode opératoire, entrez les informations suivantes :

Création de la Société « LE PARCHEMIN » :

Dénomination : Société « LE PARCHEMIN »
Adresse : Avenue Hassan II, Meknès
Code postal : 50000
Activité : Vente Fourniture et matériel de bureau
N° identifiant : 00145015

Création des taux de TVA :

Taux de TVA N°1 : 20 %
Taux de TVA N°2 : 5.5 %

Les banques avec lesquelles vous travaillez :

Intitulé banque : BMCE
Agence : 48
Guichet : 412
Compte : 480012001051

Intitulé banque : BMCI

Agence : 34
Guichet : 115
Compte : 480014000946

Les modes de règlement :

Au comptant par chèque
Traite 30 jours fin de mois

Où sont stockées les marchandises ?

Dépôt : Avenue Hassan II, Meknès

☒ Création des familles d'articles :

Code	Identification	Type	Unité de vente	Centralisation	Catégorie
FO	FOURNITURE DE BUREAU	Total			
ENV	Enveloppes	Centralisateur			
ENV 1	Enveloppes à fenêtres	Détail	Lot	ENV	Revente
ENV 2	Enveloppes ordinaires	Détail	Lot	ENV	Revente
PA	Papier	Centralisateur			
PP	Papier pelure	Détail	Rame	PP	Revente
PPH	Papier pour photocopie	Détail	Rame	PPH	Revente
PMAE	Papier machine à écrire	Détail	Rame	PMAE	Revente
FB	Fiches bristol	Détail	Rame	FB	Revente
CHE	Chemises Simples	Détail	Rame	CHE	Revente

☒ Création des articles :

Réf.	Désignation	Famille	PU d'achat	Coef.	Q à s
ENV 10	Enveloppes à fenêtre (9x12)	ENV	50.00 Dhs	1.5	
ENV 20	Enveloppes ordinaires (13x24)	ENV	60.00 Dhs	1.25	
PP1	Papier pelure (21x29)	PP	80.00 Dhs	1.20	
PPH 002	Papier tirage pour photocopie (21x31)	PPH	90.00 Dhs	1.20	
PMAE 003	Papier machine à écrire (21x29)	PMAE	75.00 Dhs	1.5	
FB 001	Fiches bristol couleur blanche (14.7x21)	FB	60.00 Dhs	1.25	
CHE 01	Chemises simples couleur rouge	CHE	45.00 Dhs	1.5	

☒ Création des clients :

Institut Spécialisé de Technologie Appliquée à Meknès (Particulier)
Librairie Dar Alkitabé à Meknès (Détailant).

Remarque : saisie des autres informations est libre.

Travail à faire :

☒ Création de bons de livraison :

A partir des informations qui vous sont données, vous devez établir les bons de livraison

Client : Institut Spécialisé de Technologie Appliquée LIVRAISON N° B324		BON DE
		Casablanca, le 29 janvier 2001
Réf.	Désignation	Quantité
ENV 01	Enveloppes à fenêtres (9x12)	100
ENV 02	Enveloppes ordinaires (13x24)	200
PPH 002	Papier tirage pour photocopie (21x31)	40
PMAE 003	Papier machine à écrire (21x29)	50
CHE 01	Chemises simple couleur	100

☒ Création d'une facture :

A partir du bon de livraison ci-dessus, établissez la facture pour l'ISTAG.

La TVA à appliquer est 20 %.