

La définition du sujet de stage avec l'entreprise...

Vous avez cerné les motivations et attentes réelles de l'entreprise en dissociant si nécessaire son discours de ses intentions réelles.

Il s'agit maintenant de formaliser votre mission et donc votre sujet de rapport ou de mémoire.

La proposition qui vous est faite doit obligatoirement répondre aux objectifs pédagogiques de votre formation et être validée par les tuteurs de stage de votre école.

La formulation du sujet de stage peut s'avérer complexe. Il faut garder à l'esprit que ce sujet doit être défini à partir des différents éléments qui le compose, à savoir :

- **L'environnement stratégique général de l'entreprise**

Par exemple : croissance, effondrement du marché, nouveaux concurrents, produits de substitution, affaiblissement des marges, opportunités de développement...

Il s'agit de la raison d'être de la mission du stagiaire dans l'entreprise.

- **Le thème ou champ d'étude**

Cela peut être par exemple la politique commerciale, la gestion des approvisionnements, la fidélisation des clients, les prix de revient, les frais fixes, la politique marketing, le contrôle de gestion...

- **Le terrain d'étude (interne ou externe à l'entreprise)**

Cela peut être par exemple les clients, les concurrents, les fournisseurs, le service commercial, les services techniques...

- **La problématique**

L'entreprise perçoit une difficulté : comment l'analyser et la résoudre?

L'entreprise sent une opportunité : doit-elle la saisir et comment?

Bon nombre de sujet de stage se rapporte à l'une ou l'autre de ces deux questions. C'est ici que le travail amont de compréhension de l'environnement de l'entreprise se révèle fondamentale.

- **La méthodologie**

Il s'agit des outils et méthodes de travail utilisés pour répondre à la problématique. Attention à ne pas confondre problématique et méthodologie.

Par exemple : étude de clientèle, étude de satisfaction, étude d'image, étude de potentiel de marché...

... et comment surmonter les éventuelles difficultés !

- **Le stage à sujet et tâches multiples**

Très souvent dans les petites entreprises, peut se poser le problème de la cohérence des activités du stagiaire par rapport aux objectifs pédagogiques de sa formation (encadrement léger, sujet peu formalisé, activités multiples et très opérationnelles...)

Devant le risque que son travail manque de contenu, l'étudiant s'efforcera de choisir avec son responsable pédagogique un aspect particulier des tâches effectuées puis de le développer et de l'approfondir. Sans oublier de rappeler lors de sa soutenance le contexte général de déroulement de son stage.

- **Le stage sans sujet ou sous-qualifié**

Le problème du manque réel de sujet peut également se poser dans les petites entreprises ou lors des stages de complaisance.

Une bonne solution consiste dans ce cas là, à effectuer un diagnostic stratégique interne et externe de l'entreprise et à choisir avec le suiveur pédagogique un point particulier à approfondir.

- **Le stage à sujet variable, évolutif et/ou sans fin**

Dans cette situation où le sujet et le contenu du stage évoluent en permanence du fait de l'urgence des situations ou du manque de vision de l'entreprise, le stagiaire désorienté se retrouve proche du stage sans sujet réel.

Après avoir fait part de ses difficultés à son responsable pédagogique, ce dernier doit rappeler à l'entreprise les objectifs pédagogiques du stage et décider avec elle d'un thème de travail précis.

www.rapportdestage-facile.com : [Tout pour réussir son rapport de stage](#)